



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МУК «Сысольская МЦБС»

Е.А. Шагабудинова

«2 марта 2020 года

ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ объекта социальной инфраструктуры (ОСИ)

№ 5Республика Коми, п. Заозерье

(наименование территориального образования субъекта РФ)

«2 марта 2020 года

1. Общие сведения об объекте

- 1.1. Наименование (вид) объекта: Библиотека п. Заозерье
- 1.2. Адрес объекта: 168122 Республика Коми, Сысольский район, поселок Заозерье, ул. Пионерская, д.6
- 1.3. Сведения о размещении объекта:
- отдельно стоящее здание: 1 этажа, 60,0 кв.м.
 - часть здания: _____ этажей (или на _____ этаже), ___ кв.м
 - наличие прилегающего земельного участка (Да, Нет); нет
- 1.4. Год постройки здания: 1955, год последнего капитального ремонта: _____
- 1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: текущего _____, капитального 20 _____ г.
- сведения об организации, расположенной на объекте:**
- 1.6. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование): Библиотека п. Заозерье – филиал муниципального учреждения культуры «Сысольская межпоселенческая централизованная библиотечная система» (Библиотека п. Заозерье – филиал МУК «Сысольская МЦБС»)
- 1.7. Юридический адрес организации (учреждения): 168100, Республика Коми, Сысольский район, с. Визинга, ул. Советская д. 37
- 1.8. Основание для пользования объектом оперативное управление
- 1.9. Форма собственности Государственная
- 1.10. Территориальная принадлежность Муниципальная
- 1.11. Вышестоящая организация (наименование): Управление культуры администрации муниципального района «Сысольский»
- 1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты: 168100, Республика Коми, Сысольский район, с. Визинга, ул. Советская д. 35

2. Характеристика деятельности организации на объекте

- 2.1 Сфера деятельности: культура
- 2.2 Виды оказываемых услуг: Организация библиотечного обслуживания населения (основная)
- 2.3 Форма оказания услуг: на объекте, на дому, дистанционно
- 2.4 Категории обслуживаемого населения по возрасту: все возрастные категории
- 2.5 Категории обслуживаемых инвалидов: все категории инвалидов
- 2.6 Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день) – до 10 человек, пропускная способность: 10 человек.
- 2.7 Участие в исполнении ИПР инвалида, ребенка-инвалида Нет

3. Состояние доступности объекта

- 3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом
(описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта)

наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту: Нет

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта: автобус по району

3.2.1 расстояние до объекта от остановки транспорта _____ м.

3.2.2 время движения (пешком) _____ мин.

3.2.3 наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути Да (обочина)

3.2.4 Перекрестки: нерегулируемый

3.2.5 Информация на пути следования к объекту: визуальная

3.2.6 Перепады высоты на пути: нет

Их обустройство для инвалидов на коляске: Нет

3.3 Организация доступности объекта для инвалидов – форма обслуживания*

№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта (формы обслуживания)*
1.	Все категории инвалидов и МГН	ВНД
<i>в том числе инвалиды:</i>		
2.	передвигающиеся на креслах-колясках	ВНД
3.	с нарушениями опорно-двигательного аппарата	ВНД
4.	с нарушениями зрения	ВНД
5.	с нарушениями слуха	ВНД
6.	с нарушениями умственного развития	ВНД

* - указывается один из вариантов: «А», «Б», «ДУ», «ВНД»

3.4 Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов**
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ВНД
2.	Вход (входы) в здание	ВНД
3.	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ВНД
4.	4 (I) Зона обслуживания инвалидов (кабинетная, зальная, прилавочная, с перемещением по маршруту, кабина индивидуального обслуживания)	ВНД
	4 (II) Места приложения труда	
	4 (III) Жилые помещения	
5.	Санитарно-гигиенические помещения	ВНД
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	ВНД
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ВНД

** указывается:

ДП-В - доступно полностью всем;

ДП-И (к, о, с, г, у) – доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов);

ДЧ-В - доступно частично всем;

ДЧ-И (к, о, с, г, у) – доступно частично избирательно (указать категории инвалидов);

ДУ-В - доступно условно всем,

ДУ-И (к, о, с, г, у) – доступно условно избирательно (указать категории инвалидов);

ВНД-В – временно недоступно всем,

ВНД-И (к, о, с, г, у) – временно недоступно избирательно (указать категории инвалидов)

3.5. Итоговое заключение о состоянии доступности ОСИ:

Объект признан временно недоступным для всех категорий инвалидов.

Для решения вопросов доступности для **всех категорий инвалидов** необходимо на начальном этапе:

- установить переговорное устройство или кнопку вызова помощи **в начале лестничного марша, в начале существующего пандуса, перед входной площадкой, рядом с входной дверью на стене со стороны дверной ручки (во избежание травмирования человека открывающейся дверью)**;
- организовать оказание ситуационной помощи всем маломобильным гражданам;
- создать систему сопровождения с закреплением функциональных обязанностей в должностных инструкциях обученных сотрудников;
- продумать, и обозначить на схемах наиболее оптимальные пути движения к зоне целевого назначения и санитарно-гигиеническим помещениям;
- разместить на сайте (страничке, стенде, памятке) учреждения информацию об оказываемых на объекте услугах и технологии оказания этих услуг МГН;
- рассмотреть возможность предложения альтернативной формы оказания услуги (**на дому; в дистанционном формате; на другом объекте организации, расположенном по адресу _____**);
- направить обращение в Администрацию МО МР "Сысольский" об организации парковки для инвалидов в соответствии с СП 59.13330.2016. Данные меры позволят обеспечить **условную доступность объекта.**

Для организации работы на объекте по созданию условий доступности услуг и оказанию ситуационной помощи инвалидам разработать и утвердить Приказом руководителя:

- **Положение** (Правила или Политику) об организации доступности объекта и предоставляемых на нём услуг, а также оказания инвалидам при этом необходимой помощи в учреждении (организации);
- **назначение ответственных сотрудников** за организацию и проведение работы в учреждении по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов;
- **должностные инструкции** сотрудника, ответственного за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг и инструктаж персонала в учреждении;
- **должностные инструкции** персонала (вносимые изменения в должностные инструкции), ответственного за оказание помощи инвалидам и сопровождение их на объекте;
- **форму (журнал) учёта и порядок** проведения инструктажа в учреждении персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с умственными нарушениями:

1. Территория прилегающая к зданию:

-

2. Вход в здание:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном для их понимания языке.

3. Пути движения внутри здания:

- оборудовать систему знаковых навигаций на всех путях движения.

4.1. Зона оказания услуги:

- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

-

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

-

6. Система информации на объекте:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном для их понимания языке.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

1. Территория прилегающая к зданию:

-

2. Вход в здание:

- установить/заменить поручни на лестнице согласно требований СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-2017;
- установить антискользящее покрытие на лестнице;
- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на входной двери или приобрести перекатной пандус;
- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

3. Пути движения внутри здания:

- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на пути следования к зоне оказания услуг или приобрести перекатной пандус;
- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., по пути следования к зоне оказания услуг, при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки;

4.1. Зона оказания услуги:

- установить рядом с зоной ожидания и оказания услуги специальные держатели для костылей, трости и т.п.;
- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

-

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

- необходимо оборудовать санитарно - гигиенические помещения, для чего необходимо установить поручни рядом с унитазом, держатели для костылей рядом с унитазом, кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на унитазе, поручни по периметру раковины и вдоль стен;

6. Система информации на объекте:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке, разместив её рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями слуха:

1. Территория прилегающая к зданию:

-

2. Вход в здание:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке.

3. Пути движения внутри здания:

- оборудовать систему знаковых навигаций на всех путях движения.

4.1. Зона оказания услуги:

- установить звукоусиливающее устройство (индукционная петля);
- организовать сурдоперевод при оказании услуг (по требованию);
- организовать оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

-

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

-

6. Система информации на объекте:

- разместить информацию и сигнализацию об опасности (световые маяки).

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках:

1. Территория прилегающая к зданию:

-

2. Вход в здание:

- установить пандус в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016 (уклон 1:12 или 1:20)
- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на входной двери или приобрести перекатной пандус;
- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

3. Пути движения внутри здания:

- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на пути следования к зоне оказания услуг или приобрести перекатной пандус;
- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., по пути следования к зоне оказания услуг, при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

4.1. Зона оказания услуги:

- создать условия доступного подхода к мебели и оборудованию;
- организовать свободную зону подхода к месту обслуживания (прилавочная форма обслуживания), ширина рабочего фронта не менее 1 м, высота от 0,8 до 0,85 м. пространство для ног высота 0,75 м глубина 0,5 м;
- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

-

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

- установить поручни рядом с унитазом, организовать зону разворота не менее 1,4 м., обустроить свободное пространство рядом с унитазом не менее 0,8 м.. Необходимо закрепить бачок унитаза, установив жёсткую прокладку между стеной и бачком, установить кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на унитазе, установить поручни по периметру раковины;

6. Система информации на объекте:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке, разместив её рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями зрения:

1. Территория прилегающая к зданию:

-

2. Вход в здание:

- нанести контрастную маркировку по периметру входной двери на ручку входной двери;
- выделить первую и последнюю ступень лестничного марша цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);
- разместить информацию об ОСИ со стороны дверной ручки на высоте 1,2 – 1,6 м. с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля и размерами знаков, соответствующими расстоянию рассматривания с указанием наименования учреждения, времени оказания услуг (приемных часов);

3. Пути движения внутри здания:

- нанести контрастную маркировку на двери в помещении, которые будут расположены в зоне оказания услуг для инвалидов;
- нанести контрастные направляющие на полу по пути следования инвалида;
- тактильные направляющие на объекте не использовать ввиду возможного травматизма других категорий МГН, заменить на оказание ситуационной помощи на объекте;
- выделить контрастным цветом углы и выступающие элементы на пути следования инвалида;
- выделить место для собаки поводыря;
- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

4.1. Зона оказания услуги:

- приобрести электронные лупы увеличители для удобства работы с документами;

- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

-

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения;

- в санитарном помещении необходимо установить поручни рядом с унитазом, установить кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на унитазе, установить поручни по периметру раковины и вдоль стен;

6. Система информации на объекте:

- разместить информацию об ОСИ со стороны дверной ручки на высоте 1,2 – 1,6 м. с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля и размерами знаков, соответствующими расстоянию рассматривания с указанием наименования учреждения, времени оказания услуг (приемных часов);

- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

4. Управленческое решение

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны объекта	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)*
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
2.	Вход (входы) в здание	Орг. мер-ия, тср, ремонт
3.	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
4.	4 (I) Зона обслуживания инвалидов (кабинетная, зальная, прилабочная, с перемещением по маршруту, кабина индивидуального обслуживания)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
	4 (II) Места приложения труда	
	4 (III) Жилые помещения	
5.	Санитарно-гигиенические помещения	Орг. мер-ия, тср, ремонт
6.	Система информации на объекте (на всех зонах)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
	Все зоны и участки	

*- указывается один из вариантов (видов работ):

не нуждается; ремонт (текущий, капитальный);

индивидуальное решение с ТСР;

технические решения невозможны – организация альтернативной формы обслуживания

4.2. Период проведения работ: 2025 год

в рамках исполнения: *Адресной программы адаптации объектов социальной инфраструктуры и обеспечения доступности услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории РК*

(указывается наименование документа: программы, плана)

4.3 Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации:

на 1 этапе: ДУ (к, о, с, г, у), **на 2 этапе:** ДП (к, о, с, г, у).

Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности):

4.4. Для принятия решения требуется, не требуется (*нужное подчеркнуть*):
Согласование _____

Имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта
(*наименование документа и выдавшей его организации, дата*), прилагается

4.5. Информация размещена (обновлена) на Карте доступности субъекта Российской Федерации,
дата: **www.zhit-vmeste.ru**

(*наименование сайта, портала*)

5. Особые отметки

Паспорт сформирован на основании:

1. Анкеты (информации об объекте) от «9» 12 2019 года,

2. Акта обследования объекта: от «12» 12 2019 года

3. Решения Комиссии _____ от « » _____ 20 г.